



Association
des Responsables
d'Espaces Verts
du Québec

32^e Assemblée générale annuelle

Association des responsables d'espaces verts du Québec (AREVQ)

Judi 2 novembre 2023 à 10 h 30

Espace Saint-Hyacinthe, Salle Fleurons — Pavillon Jefo

2710 avenue Beauparlant, Saint-Hyacinthe J2S 4M8

Procès-verbal

1. Ouverture de l'assemblée générale annuelle et vérification du quorum

Julie Tellier ouvre l'assemblée à 10 h 38 et souhaite la bienvenue à toutes les personnes présentes.

Comme stipulé aux règlements généraux de l'Association, les membres présents forment le quorum (voir annexe 1).

2. Élection des président et secrétaire de l'assemblée

RÉSOLUTION 2023.11.02.01

Il est proposé par Jessica Bissonnette, appuyé par Catherine Boivin de nommer Julie Tellier comme présidente d'assemblée et Line Paquette comme secrétaire d'assemblée. ADOPTÉ

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour du 2 novembre 2023

RÉSOLUTION 2023.11.02.02

Il est proposé par Stéphane Pigeon et appuyé par Jessica Bissonnette d'adopter l'ordre du jour, comme déposé. ADOPTÉ

4. Adoption du procès-verbal du 2 décembre 2022

Julie Tellier demande si l'assemblée a fait la lecture du procès-verbal et le propose tel quel.

RÉSOLUTION 2023.11.02.03

Il est proposé par Anne-Marie Mercier et appuyé par Jessica Bissonnette d'adopter le procès-verbal de l'assemblée générale annuelle du 2 novembre 2022, comme déposé. ADOPTÉ

5. Rapport de la présidente

Julie Tellier débute en remerciant les membres du CA pour leur implication tout au long de l'année : Jean Blanchette, Nadia Lepage, Jessica Bissonnette, Stéphane Pigeon et France Perron.

Elle souligne le décès cette année de Luc Toupin, qui était l'ancien DG de l'AREVQ.

Jean Blanchette, membre fondateur de notre association, prend sa retraite aujourd'hui. Julie mentionne que c'est grâce à lui qu'elle s'est impliquée au CA de l'AREVQ. Un cadeau lui est remis pour le remercier de sa grande implication. Jean devient officiellement membre honoraire de l'AREVQ.

Jean remercie Julie. Il souligne l'importance du regroupement et des échanges entre responsables d'espaces verts. Jean souligne également le travail de Julie et son excellent travail de représentation auprès des autres associations et du monde municipal.

Rapport

6 rencontres de conseil d'administration ont eu lieu, sans compter la création des sous-comités : communication, recrutement, activités et financement.

Au niveau des représentations, Jessica Bissonnette a représenté l'AREVQ au comité Formations AQLP ainsi qu'au CA des Fleurons. Julie Tellier a représenté l'association à la Table de concertation des intervenants municipaux du Québec et participation au comité sur la relève municipale.

Julie souligne et remercie nos 3 partenaires annuels : Sols Champlain, O.J. Compagnie et Matériaux Savaria.

Elle rappelle aux membres l'outil « [Appel à tous](#) », exclusif aux membres et accessible en se connectant à son profil à partir du site web de l'AREVQ.

6. Présentation des états financiers 2022-2023 (1^{er} septembre 2022 au 31 août 2023)

Jean Blanchette, le trésorier, présente et explique les états financiers 2022-2023, qui se terminent par un déficit de 3 216 \$ et un actif net de 27 544 \$ (voir annexe 2).

7. Nomination d'un vérificateur-comptable pour 2023-2024

Jean Blanchette mentionne que les services de la firme Desormeaux Patenaude offrent pleine satisfaction à l'AREVQ et recommande de reconduire leur mandat pour les états 2023-2024.

RÉSOLUTION 2023.11.02.04

Il est proposé par Nadia Lepage et appuyé par Jessica Bissonnette de nommer la firme Desormeaux Patenaude comme vérificateur-comptable pour l'année 2023-2024.

ADOPTÉ

8. Élection d'un président d'élection

RÉSOLUTION 2023.11.02.05

Il est proposé par Anne-Marie Mercier et appuyé par Pascal Caron de nommer Jean Blanchette comme président d'élection.

ADOPTÉ

9. Élection des administrateurs

Comme le nombre de candidatures n'excède pas 12, il n'y a pas d'élection à faire. Jean Blanchette nomme les membres ayant déposé leurs candidatures pour la prochaine année, composant le nouveau CA :

1. Julie Tellier
2. Nadia Lepage
3. France Perron (fournisseur)
4. Stéphane Pigeon (fournisseur)
5. Jessica Bissonnette
6. Yanie Perras (fournisseur)
7. Marie-Claude Larche
8. Louis-Olivier Cardinal
9. Valérie Roy

Le comité exécutif sera voté au prochain CA, le 28 novembre prochain.

10. Divers

10.1. Entente de renouvellement avec les services administratifs de l'AQLP

Pour la nouvelle année, Jean propose la création d'un nouveau comité « trésorerie et services » pour évaluer une proposition avec l'AQLP en vue du renouvellement de l'entente, qui se termine au 31 décembre 2024.

RÉSOLUTION 2023.11.02.06

Il est proposé par Stéphane Pigeon et appuyé par Jessica Bissonnette de créer un comité « Trésorerie et services » au sein du CA pour la nouvelle année.

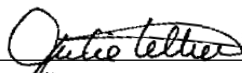
ADOPTÉ

11. Levée de l'assemblée

RÉSOLUTION 2023.11.02.07

Il est proposé par Pascal Caron et appuyé par Stéphane Pilon de lever la séance à 11 h 14.

ADOPTÉ




Julie Tellier
présidente d'assemblée



Line Paquette
secrétaire d'assemblée

Annexe 1 – Présences

	Prénom	Nom	Municipalité	Signature
1	FRANÇOIS	CAUCHY	O.J.CO	
2	NADIA	LEPAGE	VILLE DE CANDIAC	
3	Jessica	Bissonnette	Ville de Repentigny	
4	Julie	Tellier	Ville de Repentigny	
5	Amélie	Héroux	Ville de Pointe-Claire	
6	Emilie	Chagnon	Savaria	
7	Anya	Arthur	Pointe-Claire	
8	Pascal	CARON		
9	Meriam	Bethaieb	Laval	
10	Mathieu	Aubin	Laval	
11	Isabelle	Landreville	Mont-Laurier	
12	Najmeh	Moritalab	Pointe-claire	
13	Pascal	Simoneau	Terrebonne	
14	Mathieu	Broudeur	Groupe Richer	
15	POUSSU	CAUDE	TERREBONNE	
16	Catherine	Loquerre	Longueuil	
17	Cécile	Beaulieu		
18	PIERRE-VIVES	Lebel	Longueuil	
19	ISABELLE	GAUTREAU	VARENNES	
20	Pierre-Luc	Seguin	DDO	
21	CATHERINE	BOIVIN	ST-CONSTANT	
22	Giulio	Scandella	St-Constant	
23	STEPHANE	PIGEON	GRUPE RICHER	
24	marie-claude	Larche	AVille de Longueuil	
25	Louis-Philippe	Gauthier	DDO	

	Prénom	Nom	Municipalité	Signature
1	Louis Olivier	Cardinal	Ville de Terrebonne	
2	Miriam	Renaud	Ville de Québec	Miriam Renaud
3	Sauve-Éclair		Ville de Terrebonne	Lothar Jase
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				

Annexe 2 – États financiers

États des résultats (pour l'exercice terminé le 31 août 2023)

	2023	2022
PRODUITS		
Projets (Annexe A)	61 364 \$	58 059 \$
Ristourne AQLP: formation	6 000	6 000
Revenus d'intérêts	468	401
	<u>67 832</u>	<u>64 460</u>
CHARGES		
Projets (Annexe A)	66 893 \$	63 049 \$
Frais de comptabilité	1 050	1 000
Télécommunications et accès internet	1 151	1 705
Base de données	(1 125)	-
Graphisme	-	590
Services professionnels	149	465
Frais Moneris	1 249	827
Frais de poste	-	40
	<u>69 367</u>	<u>67 676</u>
RÉSULTAT NET	<u>(1 535)</u>	<u>(3 216)</u>

États de l'évolution de l'actif net

(pour l'exercice terminé le 31 août 2023)

	2023	2022
SOLDE AU DÉBUT	27 544 \$	30 760 \$
Résultat net	<u>(1 535)</u>	<u>(3 216)</u>
SOLDE À LA FIN	<u>26 009</u>	<u>27 544</u>

Annexe A - Projets (pour l'exercice terminé le 31 août 2023)

	2023	2022
PRODUITS		
Revenus activités (formation)	12 611 \$	11 175 \$
Cotisations	36 053	35 424
Partenaires annuels	10 500	9 510
Bulletin Express	2 200	1 950
	<u>61 364</u>	<u>58 059</u>
CHARGES		
Contribution RH	55 000 \$	53 650 \$
Assurances	522	789
Dépenses activités (formation)	7 482	4 628
Bulletin Express	3 250	3 500
Archivages entrepôt	-	59
Frais de banque	118	152
Frais de déplacements	47	234
Cotisations et affiliations	42	37
Réunions	432	-
	<u>66 893</u>	<u>63 049</u>
RÉSULTAT NET	<u>(5 529)</u>	<u>(4 990)</u>